

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด**  
**ว่าด้วย เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ พ.ศ. 2566**

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ข้อ 80 (5) และ ข้อ 111 (9) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 41 ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2566 ได้มีมติ กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ พ.ศ. 2566”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 , (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และบรรดา ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

**หมวด 1**

**อัตราค่าจ้าง และตำแหน่งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์**

ข้อ 5. ให้สหกรณ์จ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ตามจำนวนที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงานประจำของ สหกรณ์

ข้อ 6. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ มีดังนี้

(1) ลูกจ้าง ได้แก่ ลูกจ้างทั่วไป พนักงานชั่วคราว

(2) เจ้าหน้าที่ ได้แก่

ก. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย  
เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเก็บ

ข. ผู้ช่วยหัวหน้างานหรือผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

/ ค. หัวหน้างาน ...

- ค. หัวหน้างานหรือหัวหน้าฝ่าย
- ง. รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ
- จ. ผู้จัดการ

## หมวด 2

### อัตราเงินเดือน

ข้อ 7. การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าจ้างของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ให้เป็นไปตามบัญชีอัตราเงินเดือนเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ การแก้ไขบัญชีเงินเดือนให้พิจารณาตามภาวะค่าครองชีพโดยคณะกรรมการดำเนินการให้ความเห็นชอบการแก้ไขด้วยคะแนนเสียงสองในสามของคณะกรรมการดำเนินการที่มาประชุมและอยู่ในที่ประชุม ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนและค่าจ้างขั้นต่ำจะต้องไม่ต่ำกว่ากฎหมายว่าด้วยแรงงานกำหนด

## หมวด 3

### การรับสมัคร การคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน

#### การบรรจุและการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์

- ข้อ 8. ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- (1) มีสัญชาติไทย
  - (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
  - (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
  - (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
  - (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
  - (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาลหรือสถาบันอื่น
  - (8) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
  - (9) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัย ซึ่งจะได้รับโทษไล่ออกหรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัยการสอบสวนและการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างสหกรณ์

/ข้อ 9. ให้คณะกรรมการ...

ข้อ 9. ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณากำหนดการรับสมัครคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน ตามหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้

ข้อ 10. การรับสมัคร ให้ประธานกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการประกาศรับสมัคร มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานสภกรณ์

ข้อ 11. ให้ผู้มีประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันยื่นใบสมัคร ตามแบบที่สภกรณ์กำหนดพร้อมด้วยหลักฐานแสดงพื่นความรู้ สำเนาทะเบียนบ้าน และหนังสือรับรองของแพทย์ แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม ซึ่งรับรองผู้สมัครตามความในข้อ 8 (4) และรับรองด้วยว่าผู้สมัครเป็นผู้มี อนามัยสมบูรณ์

ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อประธานกรรมการหรือผู้จัดการ และต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครคนละ 200 บาท เงินค่าธรรมเนียมสมัครนี้ สภกรณ์จะไม่คืนให้ไม่ว่าใดๆ เว้นแต่เฉพาะผู้ขาดคุณสมบัติหรือพื่นความรู้

ข้อ 12. ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการขึ้นคณะหนึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยให้มี ตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง ในจำนวนนี้ให้มีผู้จัดการเป็นกรรมการด้วย คนหนึ่งดำเนินการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน

ข้อ 13. ในการคัดเลือกให้คณะกรรมการทดสอบผู้สมัครในวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ 14 ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 14. ในการสอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขันให้คณะกรรมการอาจจัดให้สอบในวิชาดังต่อไปนี้

- (1) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสภกรณ์
- (2) คณิตศาสตร์และหรือบัญชี
- (3) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะกับตำแหน่ง
- (4) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ผู้สอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขันต้องได้รับคะแนนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และได้ คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขันได้

ข้อ 15. เมื่อการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานกรรมการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขันได้ ตามลำดับคะแนนไว้ ณ สำนักงานของสภกรณ์ และให้เสนอผลการคัดเลือกหรือสอบแข่งขันต่อคณะกรรมการ ดำเนินการโดยเร็ว

ข้อ 16. ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาจัดลำดับที่ในบัญชีผู้ที่ได้รับคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกหรือ สอบแข่งขันได้ เรียงตามลำดับจากคะแนนสูงมาหาลำดับ เป็นเจ้าหน้าที่สภกรณ์ ถ้ามีผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวม เท่ากันหลายคน ให้ถือคะแนนวิชาในข้อ 14 (1) เป็นเกณฑ์ตัดสิน และถ้าคะแนนในวิชาดังกล่าว ยังเท่ากันอยู่อีก ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการคัดเลือก โดยสอบสัมภาษณ์

/ข้อ 17. การบรรจุ...

ข้อ 17. การบรรจุและแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้ดำรงตำแหน่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามข้อ 6 (2) ก. ข. และ ค.

ก. ต้องเป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรไม่ต่ำกว่าประโยควิชาชีพ หรือเทียบเท่า หรือ

ข. เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาการสหกรณ์ จากสถาบันการศึกษาสหกรณ์ ซึ่งทางราชการรับรอง

ค. ในกรณีเลื่อนตำแหน่ง ให้เลื่อนตามลำดับตำแหน่งและต้องดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ในชั้นที่ต่ำกว่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

(2) รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ

ก. ต้องได้รับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาในทางที่สหกรณ์ต้องการ

ข. ต้องดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

(3) ผู้จัดการ

ก. ต้องได้รับปริญญาตรี ในสาขาที่ทางสหกรณ์ต้องการ

ข. ดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการ ในสหกรณ์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปีหรือ

ค. มีวุฒิ คุณสมบัติ อัตราเงินเดือนและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการกำหนด วิธีการเข้าสู่ตำแหน่งในการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นไปตามระเบียบข้อ 13 และข้อ 18 วรรคสอง

ในกรณีที่มีเหตุไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในข้อนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 18. ในการบรรจุและแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้ประธานกรรมการพิจารณาผู้ที่มีคุณวุฒิ ความสามารถ ความชำนาญและความเหมาะสมแก่ตำแหน่ง เสนอขอรับความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการก่อน เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ประธานกรรมการจึงสั่งบรรจุและแต่งตั้งได้

การบรรจุแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งผู้จัดการ ตามหลักเกณฑ์ข้อ 17 (3) กรณี ค. ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาคัดเลือก โดยผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการดำเนินการทั้งหมด

ข้อ 19. การบรรจุและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ให้บรรจุในอัตราเงินเดือน ดังต่อไปนี้

(1) ลูกจ้างทั่วไประดับความรู้ ม.3 หรือเทียบเท่าหรือที่คณะกรรมการเห็นสมควร ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่า **ขั้นที่ 1** ของตำแหน่งลูกจ้างสหกรณ์ ยกเว้นพนักงานขับรถ ให้บรรจุในอัตราเงินเดือน ไม่ต่ำกว่า **ขั้นที่ 2** ของตำแหน่งลูกจ้างสหกรณ์

/(2) เจ้าหน้าที่...

(2) เจ้าหน้าที่ ระดับความรู้ ปวช. หรือเทียบเท่า ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่า **ขั้นที่ 1** ของตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์

(3) เจ้าหน้าที่ ระดับความรู้ ปวส. หรือเทียบเท่า ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่า **ขั้นที่ 2** ของตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์

(4) เจ้าหน้าที่ ระดับความรู้ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่า **ขั้นที่ 3** ของตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์

(5) วุฒิอื่น ๆ ให้บรรจุในอัตราซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควร ผู้ได้รับการเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการหรือผู้จัดการจะได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำสุดของตำแหน่งนั้นไม่ได้ แต่ถ้าผู้นั้นได้รับเงินเดือนเดิมสูงกว่าขั้นต่ำสุดของตำแหน่งใหม่ ก็ให้ได้รับขั้นที่เท่ากับเงินเดือนเดิม

ข้อ 20. การบรรจุและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควร

ให้สหกรณ์จ่ายเงินเพื่อพิเศษเฉพาะตำแหน่งที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถเป็นกรณีพิเศษเฉพาะตัว โดยแยกการคิดคำนวณกับอัตราเงินเดือนปกติ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

#### หมวด 4

##### การปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์หรือผู้จัดการและการเปลี่ยนตัวผู้จัดการ

ข้อ 21. ถ้าตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ว่างและยังมีได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งนั้นหรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ประธานกรรมการมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่เห็นสมควรรักษาการในตำแหน่งหรือทำการแทนชั่วคราวได้ แต่การสั่งให้รักษาการในตำแหน่งรองผู้จัดการหรือผู้จัดการต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการก่อน

ข้อ 22. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนตัวผู้จัดการ ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงของสหกรณ์ก่อนที่จะได้ส่งมอบกัน

#### หมวด 5

##### หลักประกันของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์

ข้อ 23. ในการบรรจุและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ต้องให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ หนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดให้มีหลักประกัน เพื่อประกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่สหกรณ์ เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำซึ่งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ต้องรับผิดชอบ ดังนี้

/(1) ใช้หลักทรัพย์สินค้ำประกัน ...

(1) ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน เป็นเงินสดจำนวนไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวัน โดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างสหกรณ์ได้รับเป็นประกัน

(2) ในกรณีไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ให้ใช้บุคคลค้ำประกันโดยกำหนดวงเงินค่าความเสียหายวงเงินไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวัน โดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างสหกรณ์ได้รับ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเป็นผู้ค้ำประกัน โดยเฉลี่ยวงเงินความรับผิดชอบตามจำนวนบุคคลที่ใช้ค้ำประกัน ดังนี้คือ

2.1 ตำแหน่งผู้จัดการ มีข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน ค้ำประกัน

2.2 ตำแหน่งรองผู้จัดการ, ผู้ช่วยผู้จัดการ, หัวหน้าฝ่าย มีข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ค้ำประกัน

2.3 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ มีข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ค้ำประกัน

2.4 ตำแหน่งลูกจ้าง มีข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน ค้ำประกัน

## หมวด 6

### การเลื่อนเงินเดือน

ข้อ 24. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ไม่เกินหนึ่งขั้น ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ในปีที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความสามารถและด้วยความอุตสาหะ จนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่สหกรณ์ ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาประเมินแล้วเห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ที่สมควรจะได้เลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้น

(2) ในปีที่แล้วมาจนถึงวันออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์ที่สมควรได้เลื่อนขั้นเงินเดือนและได้ถูกงดเลื่อนขั้นเงินเดือนเพราะถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษ ในกรณีนั้นมาแล้วให้ผู้บังคับบัญชาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีต่อไปให้ผู้นั้นตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน ของปีที่จะได้เลื่อนเงินเดือนเป็นต้นไป

(3) ในปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักงาน

(4) ในปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(5) ในปีที่แล้วมา ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติหน้าที่มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าแปดเดือน

(6) ในปีที่แล้วมาต้องไม่ลาภิก ลาป่วย เกินกว่า 10 ครั้งหรือมาทำงานสายไม่เกิน 12 ครั้ง

(7) ในปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติงานสิบสองเดือน โดยไม่มีวันลาภิกและลาป่วย

เกินกว่า 30 วัน แต่ไม่รวมถึงวันลา ดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท เฉพาะวันลาที่มีสิทธิ ได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วย การจ่ายเงินเดือนไม่เกิน 90 วัน โดยให้ใช้สิทธิได้ครั้งเดียวตลอดอายุการเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์และ ลูกจ้างสหกรณ์

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบแปดวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินเก้าสิบวัน

(ง) ลาป่วยเฉพาะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ในขณะที่เดินทางไปหรือ กลับจากการปฏิบัติหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาทำหมัน

(ณ) ลาเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินสามสิบวันสำหรับลากิจส่วนตัวและลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (ง)

ข้อ 25. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีหนึ่งขั้นครึ่งหรือ สองขั้น ต้องเป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีนั้นตามข้อ 24 และ อยู่ในหลักเกณฑ์ประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการดังต่อไปนี้ด้วย

(1) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันก่อให้เกิดประโยชน์ และผลดียิ่งต่อสหกรณ์ และสังคมจนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้

(2) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องหนึ่งหรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเกิด ประโยชน์ต่อสหกรณ์เป็นพิเศษและสหกรณ์ได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับรองให้ใช้การค้นหาหรือ สิ่งประดิษฐ์นั้น

(3) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตรากตรำเสี่ยงอันตรายมากหรือมีการต่อสู้ที่เสี่ยงต่อ ความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ

(4) ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อสหกรณ์เป็น พิเศษและปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเองเป็นผลดีด้วย

(5) ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตรำเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษและ งานนั้นได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ และสังคม

(6) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดียิ่ง แก่ประเทศชาติ

/ข้อ 26. ประธานกรรมการ...

ข้อ 26. ประชานกรรมการ มีอำนาจเลื่อนชั้นเงินเดือนเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการตามเกณฑ์ ข้อ 24 หรือทั้งนี้แล้วแต่คณะกรรมการดำเนินการจะเห็นสมควร

การเลื่อนเงินเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างสหกรณ์ ตามข้อ 24 และข้อ 25 กำหนดภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ 7 ของเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างสหกรณ์ ที่ปฏิบัติงานในปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ตุลาคม

ข้อ 27. ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่แล้ว เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ข้อ 28. เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างสหกรณ์ผู้ใด ถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ และการตายนั้น มิได้เกิดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือความประพฤติชั่วของตนเอง ประชานกรรมการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ สั่งเลื่อนชั้นเงินเดือนให้ได้ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานในสถานที่ที่เสี่ยงอันตรายต่อชีวิตเลื่อนได้ไม่เกินห้าชั้น
- (2) ถึงแก่ความตายโดยถูกประทุษร้าย เลื่อนได้ไม่เกินสามชั้น
- (3) ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานตรากตรำหรือเร่งรัดเกินกว่าการปฏิบัติงาน

ตามธรรมดาเลื่อนได้หนึ่งชั้น

## หมวด 7

### การจ่ายเงินโบนัส เงินบำเหน็จและค่าชดเชย

ข้อ 29. เมื่อสิ้นปีทางบัญชีหนึ่งๆ สหกรณ์อาจจัดสรรกำไรเป็นเงินโบนัสแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ได้ตามข้อบังคับของสหกรณ์

ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดจำนวนเงินโบนัสที่จะจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างสหกรณ์ ตามส่วนแห่งอัตราเงินเดือนของแต่ละคน แต่อย่างสูงไม่เกินสี่เท่าของเงินเดือนซึ่งได้รับในเดือนสุดท้ายของปีทางบัญชีนั้น ๆ

เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ผู้ใดมีเวลาทำงานไม่เต็มปีทางบัญชีใดๆ ให้ได้รับเงินโบนัสลดลงตามส่วนแห่งเวลาทำงานในปีนั้น และในกรณีที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างสหกรณ์ ผู้ใดลาออกระหว่างปี การคำนวณเงินโบนัสนั้น ให้ถือเงินเดือนที่ได้รับเดือนสุดท้ายเป็นเกณฑ์

ข้อ 30. คณะกรรมการดำเนินการอาจไม่จ่ายเงินโบนัสไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์คนใดก็ได้ หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์นั้นปฏิบัติหน้าที่ผิดพลาดหรือบกพร่องอยู่เป็นประจำไม่อุทิศเวลาให้แก่สหกรณ์ลาหยุดในระหว่างปีทางบัญชีเกินสมควรทั้งไม่พยายามชวนชวยแก้ไขข้อผิดพลาดหรือบกพร่องของตน

/ข้อ 31. เจ้าหน้าที่...



ข้อ 31. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ออกจากสหกรณ์ เพราะสหกรณ์เลิกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยจากสหกรณ์ ดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยสี่สิบวันแต่ไม่ครบหนึ่งปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุดงาน เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามสิบวันหรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสามสิบวันสุดท้ายสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

(2) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งปี แต่ไม่ครบสามปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุด เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายเก้าสิบวันหรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานเก้าสิบวันสุดท้าย สำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

(3) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสามปี แต่ไม่ครบหกปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุด เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบวันหรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานหนึ่งร้อยแปดสิบวันสุดท้าย สำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

(4) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหกปี แต่ไม่ครบสิบปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุด เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสองร้อยสี่สิบวันหรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสองร้อยสี่สิบวันสุดท้าย สำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

(5) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสิบปีขึ้นไปแต่ไม่ครบยี่สิบปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุด เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามร้อยวันหรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสามร้อยวันสุดท้ายสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

(6) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งทำงานติดต่อกันครบยี่สิบปีขึ้นไป โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุด เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสี่ร้อยวันหรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสี่ร้อยวันสุดท้ายสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

การเลิกจ้าง หมายความว่า การที่สหกรณ์ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ออกจากงานโดยที่ไม่กระทำความผิดตามข้อ 33

อนึ่ง สหกรณ์ไม่ต้องจ่ายค่าเงินชดเชยให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้างไม่แน่นอน และเลิกจ้างตามกำหนดระยะเวลานั้น หรือเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ที่สหกรณ์แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือแต่แรกว่าให้ทดลองปฏิบัติในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และยังคงอยู่ในระยะเวลานั้น

/ข้อ32.เจ้าหน้าที่...

ข้อ 32. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์คนใดทำงานในสหกรณ์นี้ด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าห้าปีขึ้นไป มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จเมื่อออกจากตำแหน่ง เว้นแต่การออกเพราะถูกลงโทษไล่ออก

การคำนวณเงินบำเหน็จให้เอาเงินเดือนเดือนสุดท้ายตั้งคูณด้วยจำนวนปีที่ทำงานในสหกรณ์เศษของปี ถ้าถึง 180 วัน ให้นับเป็นหนึ่งปี ถ้าต่ำกว่านี้ให้ปัดทิ้ง

จำนวนปีที่ทำงาน หมายถึง ระยะเวลาวันบรรจุเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์เข้าทำงานในสหกรณ์จนถึงวันที่ออกจากสหกรณ์หักด้วยวันลาของผู้นั้น

ในกรณีที่คำนวณเงินบำเหน็จตามระเบียบนี้มีจำนวนมากกว่าเงินสดชดเชยที่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ พึงได้รับตามข้อ 31 ให้สหกรณ์จ่ายเงินบำเหน็จเพิ่มเติมเฉพาะส่วนที่เกินกว่าเงินสดชดเชยเท่านั้น

เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ซึ่งออกจากตำแหน่งเพราะตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินบำเหน็จให้แก่ทายาท

ข้อ 33. สหกรณ์ไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งเลิกจ้างในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

(1) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนาแก่สหกรณ์

(2) จงใจทำให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย

(3) ฝ่าฝืนข้อบังคับ หรือระเบียบเกี่ยวกับการทำงาน หรือคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของสหกรณ์ และสหกรณ์ได้ตัดเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีร้ายแรงสหกรณ์ไม่จำเป็นต้องตัดเตือน

หนังสือตัดเตือนให้มีผลบังคับได้ไม่เกินหนึ่งปี นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างสหกรณ์ได้กระทำความผิด

(4) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลานานเกินกว่าสิบห้าวันติดต่อกัน ไม่ว่าจะมียวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(5) ประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(6) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ 34. เพื่อประโยชน์แก่การจ่ายเงินบำเหน็จและค่าชดเชยแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ให้สหกรณ์ตั้งเงินสำรองจ่ายเงินบำเหน็จและค่าชดเชยไว้ตัดจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำปีตามจำนวนที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ 35. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ผู้ใดพ้นจากตำแหน่งเพราะตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษให้แก่ทายาทในคราวเดียว มีจำนวนเท่ากับเงินเดือนเต็มเดือนครั้งสุดท้ายสามเดือนรวมกัน

/ข้อ36. ภาษีเงินได้...

ข้อ 36. ภาษีเงินได้อันพึงชำระตามกฎหมายให้ผู้รับเงินชดเชยและเงินบำเหน็จเป็นผู้จ่ายทั้งสิ้น  
 ในกรณีที่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ มีเงินได้รายเดือนเข้าเกณฑ์การเสียภาษีเงินได้  
 ตามประมวลรัษฎากรให้สหกรณ์หักภาษีเงินได้พึงประเมินไว้ ณ ที่จ่ายเป็นรายเดือน แล้วนำส่งสำนักงานสรรพากร  
 อำเภอก่อนที่ที่ตั้งสำนักงานสหกรณ์ตามกำหนด

## หมวด 8 การพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 37. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ออกจากงาน เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 8
- (4) เกษียณอายุตามที่กำหนดไว้ในข้อ 40
- (5) เลิกจ้าง
- (6) ให้ออกหรือปลดออก

ข้อ 38. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากงานก็ย่อมทำได้ โดยยื่นหนังสือขอ  
 ลาออกต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตนเพื่อเสนอตามลำดับจนถึงคณะกรรมการดำเนินการเมื่อคณะกรรมการ  
 ดำเนินการพิจารณาอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากงาน

ข้อ 39. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ซึ่งขาดคุณสมบัติตามข้อ 8 นั้น ให้ถือว่าออกจากงาน ตั้งแต่วันที่  
 คณะกรรมการดำเนินการลงมติ

ข้อ 40. เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ คนใดมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ให้เป็นอันออกจากงานเมื่อสิ้นปี  
 ทางบัญชีซึ่งเป็นปีที่ผู้นั้นมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

ข้อ 41. คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจเลิกจ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์หรือปรับปรุงในกรณี  
 ดังต่อไปนี้

- (1) เมื่อสหกรณ์ยุบตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่
- (2) เมื่อมีเหตุอันสมควร ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าผู้นั้นหย่อนสมรรถภาพใน  
 การปฏิบัติงานหรือมีข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานอยู่เนืองๆ หรือไม่อาจไว้วางใจผู้นั้นในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้
- (3) เมื่อมีมลทินหรือมัวหมองในกรณีความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือในกรณีมีความผิดอาญา  
 เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (4) เมื่อต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดลหุโทษหรือความผิด  
 อันได้กระทำโดยประมาท
- (5) เลิกจ้างตามสัญญาจ้าง

/ข้อ42. การลงโทษ...

ข้อ 42. การลงโทษเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวน และการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างสหกรณ์

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 43. ผู้ที่สหกรณ์ได้จ้างไว้แล้วก่อนวันใช้ระเบียบนี้ให้ถือว่าเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ มีสิทธิ และหน้าที่ตามระเบียบนี้ทุกประการ

เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์คนใดยังไม่ได้จัดทำสัญญาจ้างและหรือจัดให้มีหลักประกันตามที่ระบุไว้ใน ระเบียบนี้ไว้ต่อสหกรณ์ให้จัดทำสัญญาจ้างและหรือจัดให้มีหลักประกันให้เสร็จภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วัน ถัดจากวันใช้ระเบียบนี้

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566



(นายอารียะ บุญเกตุ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกำแพงเพชร จำกัด

ชั้น	บัญชีเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามบัญชี 13 (2)					
	ลูกจ้าง	เจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยหัวหน้า	หัวหน้าฝ่าย	รองผู้จัดการ	ผู้จัดการ
1	10,310	11,890	13,080	15,070	16,570	17,370
1.5	10,560	12,180	13,400	15,450	16,980	17,800
2	10,810	12,470	13,710	15,800	17,370	18,220
2.5	11,080	12,790	14,040	16,190	17,800	18,660
3	11,340	13,080	14,380	16,570	18,220	19,100
3.5	11,620	13,400	14,730	16,980	18,660	19,570
4	11,890	13,710	15,070	17,370	19,100	20,020
4.5	12,180	14,040	15,450	17,800	19,570	20,510
5	12,470	14,380	15,800	18,220	20,020	20,990
5.5	12,790	14,730	16,190	18,660	20,510	21,500
6	13,080	15,070	16,570	19,100	20,990	22,010
6.5	13,400	15,450	16,980	19,570	21,500	22,550
7	13,710	15,800	17,370	20,020	22,010	23,080
7.5	14,040	16,190	17,800	20,510	22,550	23,640
8	14,380	16,570	18,220	20,990	23,080	24,210
8.5	14,730	16,980	18,660	21,500	23,640	24,800
9	15,070	17,370	19,100	22,010	24,210	25,380
9.5	15,450	17,800	19,570	22,550	24,800	26,000
10	15,800	18,220	20,020	23,080	25,380	26,610
10.5	16,190	18,660	20,510	23,640	26,000	27,250
11	16,570	19,100	20,990	24,210	26,610	27,900
11.5	16,980	19,570	21,500	24,800	27,250	28,570
12	17,370	20,020	22,010	25,380	27,900	29,250
12.5	17,800	20,510	22,550	26,000	28,570	29,970

ชั้น	บัญชีเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามบัญชี 13 (2)					
	ลูกจ้าง	เจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยหัวหน้า	หัวหน้าฝ่าย	รองผู้จัดการ	ผู้จัดการ
13	18,220	20,990	23,080	26,610	29,250	30,660
13.5	18,660	21,500	23,640	27,250	29,970	31,410
14	19,100	22,010	24,210	27,900	30,660	32,150
14.5	19,570	22,550	24,800	28,570	31,410	32,930
15	20,020	23,080	25,380	29,250	32,150	33,710
15.5	20,510	23,640	26,000	29,970	32,930	34,530
16	20,990	24,210	26,610	30,660	33,710	35,340
16.5	21,500	24,800	27,250	31,410	34,530	36,210
17	22,010	25,380	27,900	32,150	35,340	37,060
17.5	22,550	26,000	28,570	32,930	36,210	37,960
18	23,080	26,610	29,250	33,710	37,060	38,860
18.5	23,640	27,250	29,970	34,530	37,960	39,810
19	24,210	27,900	30,660	35,340	38,860	40,740
19.5	24,800	28,570	31,410	36,210	39,810	41,730
20	25,380	29,250	32,150	37,060	40,740	42,720
20.5	26,000	29,970	32,930	37,960	41,730	43,760
21	26,610	30,660	33,710	38,860	42,720	44,790
21.5	27,250	31,410	34,530	39,810	43,760	45,880
22	27,900	32,150	35,340	40,740	44,790	46,950
22.5	28,570	32,930	36,210	41,730	45,880	48,090
23	29,250	33,710	37,060	42,720	46,950	49,230
23.5	29,970	34,530	37,960	43,760	48,090	50,420
24	30,660	35,340	38,860	44,790	49,230	51,610
24.5	31,410	36,210	39,810	45,880	50,420	52,870
25	32,150	37,060	40,740	46,950	51,610	53,070
25.5	32,930	37,960	41,730	48,090	52,870	54,350
26	33,710	38,860	42,720	49,230	53,070	55,640
26.5	34,530	39,810	43,760	50,420	54,350	56,980
27	35,340	40,740	44,790	51,610	55,640	58,330
27.5	36,210	41,730	45,880	52,870	56,980	59,750
28	37,060	42,720	46,950	53,070	58,330	61,150
28.5	37,960	43,760	48,090	54,350	59,750	62,640

ชั้น	บัญชีเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามบัญชี 13 (2)					
	ลูกจ้าง	เจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยหัวหน้า	หัวหน้าฝ่าย	รองผู้จัดการ	ผู้จัดการ
29	38,860	44,790	49,230	55,640	61,150	64,110
29.5	39,810	45,880	50,420	56,980	62,640	65,670
30	40,740	46,950	51,610	58,330	64,110	67,210
30.5	41,730	48,090	52,870	59,750	65,670	68,840
31	42,720	49,230	53,070	61,150	67,210	70,470
31.5	43,760	50,420	54,350	62,640	68,840	72,180
32	44,790	51,610	55,640	64,110	70,470	73,870
32.5	45,880	52,870	56,980	65,670	72,180	75,670
33	46,950	53,070	58,330	67,210	73,870	77,440
33.5	48,090	54,350	59,750	68,840	75,670	79,320
34	49,230	55,640	61,150	70,470	77,440	81,190
34.5	50,420	56,980	62,640	72,180	79,320	83,160
35	51,610	58,330	64,110	73,870	81,190	85,110
35.5	52,870	59,750	65,670	75,670	83,160	87,170
36	53,070	61,150	67,210	77,440	85,110	89,230
36.5	54,350	62,640	68,840	79,320	87,170	91,400
37	55,640	64,110	70,470	81,190	89,230	93,550
37.5	56,980	65,670	72,180	83,160	91,400	95,810
38	58,330	67,210	73,870	85,110	93,550	98,070
38.5	59,750	68,840	75,670	87,170	95,810	100,440
39	61,150	70,470	77,440	89,230	98,070	102,810
39.5	62,640	72,180	79,320	91,400	100,440	105,300
40	64,110	73,870	81,190	93,550	102,810	107,780
40.5	65,670	75,670	83,160	95,810	105,300	110,390
41	67,210	77,440	85,110	98,070	107,780	112,990
41.5	68,840	79,320	87,170	100,440	110,390	
42	70,470	81,190	89,230	102,810	112,990	
42.5	72,180	83,160	91,400	105,300		
43	73,870	85,110	93,550	107,780		
43.5	75,670	87,170	95,810	110,390		
44	77,440	89,230	98,070	112,990		
44.5	79,320	91,400	100,440			
45	81,190	93,550	102,810			
45.5	83,160	95,810	105,300			

ชั้น	บัญชีเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามบัญชี 13 (2)					
	ลูกจ้าง	เจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยหัวหน้า	หัวหน้าฝ่าย	รองผู้จัดการ	ผู้จัดการ
46	85,110	98,070	107,780			
46.5	87,170	100,440	110,390			
47	89,230	102,810	112,990			
47.5	91,400	105,300				
48	93,550	107,780				
48.5	95,810	110,390				
49	98,070	112,990				
49.5	100,440					
50	102,810					
50.5	105,300					
51	107,780					
51.5	110,390					
52	112,990					